

ส่วนที่ ๕

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล

โรงเรียนบ้านโคกตาล กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่๒๒ (เขื่อนห้วยศาลา) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ได้เข้าร่วมโครงการ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ต้องการขับเคลื่อนให้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาระยะ ๓ ปี (๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) บรรลุผลสำเร็จและสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ โรงเรียนจึงกำหนดแนวทางการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒- ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

โรงเรียนบ้านโคกตาล กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่๒๒ (เขื่อนห้วยศาลา) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ กำหนดการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการตามกลยุทธ์ โดย ผู้บริหาร กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขื่อนห้วยศาลา หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน ซึ่งการกำกับติดตามการดำเนินงานยึดหลัก วงจรคุณภาพ PDCA : DEMING CYCLE ของ Dr. Edward W. Deming ดังนี้

๑) P : PLANการวางแผนจัดทำโครงการ

- วัตถุประสงค์เหมาะสมและสอดคล้องกับแผนของพันธกิจหรือไม่
- มีการกำหนดผู้รับผิดชอบหรือไม่
- ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้เหมาะสมหรือไม่
- งบประมาณที่กำหนดเหมาะสมหรือไม่
- มีการเสนอเพื่อขออนุมัติก่อนดำเนินการหรือไม่

๒) D : DO การกำกับติดตามการปฏิบัติงานตามโครงการ

- มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการหรือไม่
- มีผู้รับผิดชอบดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่
- มีการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยเพียงไร
- สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่
- สามารถดำเนินการได้ตามงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่

๓) C : CHECK ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน

- ได้มีการกำหนดวิธี/รูปแบบการประเมินหรือไม่
- มีรูปแบบของการประเมินเหมาะสมหรือไม่
- ผลของการประเมินตรงกับวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่
- ปัญหา/จุดอ่อนที่พบในการดำเนินการมีหรือไม่
- ข้อดี/จุดแข็งของการดำเนินการมีหรือไม่

๔) A : ACTION นำข้อมูลที่ได้จากการกำกับติดตามการดำเนินงานไปปรับปรุงต่อไป

- มีการระดมสมองเพื่อหาทางแก้ปัญหา/จุดอ่อนที่ค้นพบ
- มีการระดมสมองเพื่อหาทางเสริมข้อดี/จุดแข็งเพิ่มขึ้น
- มีการนำผลที่ได้จากการระดมสมองเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาสำหรับใช้วางแผนจัดทำโครงการในครั้งต่อไป
- กำหนดกลยุทธ์ในการจัดทำแผนครั้งต่อไป

๒. การติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การติดตาม การดำเนินงาน เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาระยะ ๓ ปี (๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) สู่การปฏิบัติ โรงเรียนบ้านโรงเรียนบ้านโคกตาล กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่๒๒ (เขื่อนห้วยศาลา) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ดำเนินงานดังนี้

๑. จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน ซึ่งนำกิจกรรม ระยะเวลา ที่กำหนดในโครงการและงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ จัดลำดับรายเดือน จัดทำเป็นรูปเล่มแจกบุคลากรทุกคนถือปฏิบัติ
๒. หัวหน้างานนำโครงการ/กิจกรรมที่ต้องปฏิบัติในแต่ละเดือนบรรจุในระเบียบวาระการประชุมบุคลากรประจำเดือนทุกเดือน
๓. โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียนจำนวน ๓ - ๕ คน
๔. จัดทำปฏิทิน ติดตาม นิเทศตรวจสอบ การดำเนินงานให้เป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน และให้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนทุกเดือน

๓. การประเมินผล

โรงเรียนบ้านโคกตาล กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่๒๒ (เขื่อนห้วยศาลา) กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้กำหนดเครื่องมือการประเมิน สำหรับใช้ประเมินโครงการตามเป้าหมายโดยให้ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน หรือ นักเรียนเป็นผู้ประเมินตามที่ได้รับผิดชอบโครงการกำหนดไว้ในเอกสารโครงการ/กิจกรรม

| ที่ | เป้าหมาย | เครื่องมือการประเมิน | ระยะเวลาการประเมิน | ผู้ประเมิน |
|-----|--|--|--------------------|--|
| ๑ | นักเรียนมีทักษะตามกระบวนการเรียนรู้ และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง | - แบบประเมิน - แบบทดสอบ - แบบบันทึกกิจกรรม | ตลอดปีการศึกษา | - ผู้บริหาร - หัวหน้างาน - ครูผู้สอน |
| ๒ | โรงเรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ | - แบบนิเทศ - แบบประเมิน | ตลอดปีการศึกษา | - ผู้บริหาร - ครูผู้สอน |

| | | | | |
|---|--|--|----------------|--|
| ๓ | ครูมีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการจัดการเรียนรู้ | - แบบนิเทศ - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต | ตลอดปีการศึกษา | - ผู้บริหาร - หัวหน้างาน - ครูผู้สอน |
| ๔ | โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการโรงเรียนที่ดี ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา | - แบบประเมิน - แบบสัมภาษณ์ | ตลอดปีการศึกษา | - ผู้บริหาร - ครูผู้สอน - ผู้ปกครอง |

๔. การรายงานผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านโคกตาล กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่๒๒ (เขื่อนห้วยศาลา) ได้กำหนดให้ รายงานผลการดำเนินงาน ๒ รูปแบบ ดังนี้

๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานและประเมินตนเองของครู กำหนดให้รายงานผลตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด ซึ่งสะท้อนภาพความสำเร็จของการดำเนินงาน การใช้งบประมาณ รายงานในรูปแบบเอกสาร รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องได้แก่ ผลการประเมินโครงการ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเบิกจ่ายเงิน รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ภาพกิจกรรม แบบประเมิน ผลงานนักเรียนฯและรายงานในรูปแบบ Power Point ประกอบการบรรยายเสนอผู้บริหารโรงเรียน ผู้ปกครอง

๒. การรายงานประจำปีของสถานศึกษา ต่อหน่วยงานต้นสังกัด ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสาธารณชน

สรุปโครงการ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

ระดับการศึกษาปฐมวัย จำนวน ๗ โครงการ

- 1.โครงการเสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียนในระดับปฐมวัย
- 2.โครงการพัฒนาแนวการจัดการศึกษาปฐมวัย
- 3.โครงการจัดซื้อวัสดุเอกสารประจำห้องเรียนปฐมวัย
- 4.โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
- 5.โครงการเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน
- 6.โครงการเสริมสร้างและพัฒนาคุณลักษณะของครูปฐมวัย
- 7.โครงการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
-กิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงการ (Project Approach)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓๐ โครงการ

- ๑.โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียนสื่อความ
- ๒.โครงการ ค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน
- ๓.โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดคำนวณ /วิทยาการคำนวณcoding
- ๔.โครงการเสริมสร้างและพัฒนาความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรการเรียนรู้
- ๕.โครงการเสริมสร้างและพัฒนาความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรการเรียนรู้
- ๖.โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประเมินผลนักเรียนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- ๗.โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนสู่การสร้างนวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
จุดเน้น - ส่งเสริมการศึกษาเพื่อการมีงานทำ มีอาชีพ มีทักษะชีวิต
- ๘.โครงการส่งเสริมความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
- ๙.โครงการพัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียน
- ๑๐.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ธรรมชาติ
- ๑๑.ส่งเสริมและอนุรักษ์ดนตรีไทยและวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๑๒.ส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา
- ๑๓.ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการเสริมสมรรถนะภาพทางร่างกายและจิตใจ
-การป้องกันโรค Covid 19
- ๑๔.โครงการเข้าค่ายแรมคืนลูกเสือ
- ๑๕.โครงการสถานศึกษาปลอดภัย
- ๑๖.โครงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ 4 ปีและแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๑๗.ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ๑๘.ค่าหนังสือเรียน
- ๑๙.อุปกรณ์การเรียน
- ๒๐.โครงการบริหาร ธุรการการเงิน พัสดุ
- ๒๑.โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- ๒๒.โครงการการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มีอาชีพ
- ๒๓.โครงการนิเทศการศึกษา
- ๒๔.โครงการระดมทรัพยากรและสร้างเครือข่ายการเรียนรู้
- ๒๕.พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ(Active Learning)
- ๒๖.จัดหาสื่อการเรียนรู้และพัฒนาสื่อนวัตกรรม(ห้องละ 2,000 บาท และรายหัวละ 200 บาท
-จัดซื้อ จัดหาเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑๑ เครื่อง
- ๒๗.โครงการวิจัยในชั้นเรียน
- ๒๘.โครงการสนับสนุนการศึกษา ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี
- ๒๙.โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนยากจนพิเศษ
- ๓๐.โครงการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา